

Договор

г. Калининград

«__» _____ 2016 г.

ГБУ ДО КО «Центр развития одаренных детей» именуемый в дальнейшем «Центр», в лице директора Гомана С.С., с одной сторон и гражданином

_____,
(Ф.И.О. родителя)

именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора.

1.1. Предметом Договора является организация отдыха и оздоровления

_____,
(Ф.И.О.; дата рождения ребенка)

согласно путёвке, приобретённой в ГБУ ДО КО «Центр развития одаренных детей», на _____ смену, в период с «__» _____ по «__» _____ 2016 года,

(указать номер)

стоимость путевки согласно калькуляции составляет _____

(сумма прописью)

2. Обязательства сторон.

2.1. «Центр» обязуется:

2.1.1. При проведении отдыха обеспечить безопасность пребывания ребёнка (детей), организацию культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы.

2.1.2. Обеспечить проживание в 2-х этажных кирпичных корпусах с удобствами в комнате не более 7-8-ми человек .

2.1.3. Организовать 5-ти разовое питание (завтрак, обед, полдник, ужин, сонник).

2.1.4. В случае необходимости оказать первую медицинскую помощь.

2.1.5. Уведомить «Родителя» в случае заболевания ребёнка (детей).

2.1.6. Обеспечить доставку ребёнка (детей) при необходимости в лечебное учреждение (по согласованию с родителями).

2.1.7. Уведомлять «Родителя» о случаях неадекватного поведения ребёнка (детей).

2.2. «Родитель» обязуется:

2.2.1. При отъезде ребёнка (детей) в Центр предоставить следующие документы:

- путёвку;
- настоящий договор с подписью Родителя;
- согласие на обработку персональных данных;
- ксерокопия свидетельства о рождении (паспорта);
- ксерокопию медицинского страхового полиса;
- медицинские справки (справку):
 - а) по форме 079/У;
 - б) об отсутствии контакта ребёнка (детей) с инфекционными больными (действительна не более 3-х дней);

2.2.2. Обеспечить ребёнка (детей):

- необходимой одеждой, обувью (три смены нательного белья, комнатные тапочки, купальник, спортивный костюм, непромокаемая обувь, одежда и обувь для походов на природу).
- гигиеническими принадлежностями (мочалка, шампунь, мыло, гигиенические салфетки).

2.2.3. Забрать ребёнка (детей) из Центра в случаях:

- грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории Центра;
- систематического отрицательного влияния на других детей;
- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;
- систематического неподчинения педагогам и администрации;
- грубого нарушения правил пожарной безопасности;
- вымогательства, угрозы, кражи;
- нанесения морального или физического ущерба другим детям, сотрудникам Центра;
- употребления алкогольных напитков любой крепости, наркотических или сильно действующих токсических веществ;
- курения;
- нанесения значительного материального ущерба Центру;
- выявления у ребёнка хронических заболеваний, скрытых «Родителем».

Примечание: отъезд ребёнка (детей) из Центра во всех случаях, происходит за счет «Родителя» и без какой-либо компенсации за сокращение срока пребывания в Центре.

2.2.4. Возместить в полном объёме стоимость материального ущерба, нанесенного ребёнком (детьми) Центру согласно акту, составленному администрацией Центра.

2.2.5. Ознакомить ребёнка (детей) с условиями настоящего Договора и его содержанием, Правилами пребывания в Центре.

3. Права сторон.

3.1. Центр имеет право:

3.1.1. Отчислить ребёнка (детей) из Центра в случае нарушения условий настоящего Договора.

3.1.2. Отправить ребёнка (детей) из Центра по состоянию здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Центре.

3.2. «Родитель» имеет право:

3.2.1. Забрать ребёнка (детей) из Центра под расписку с 9:30 до 19:00;

3.2.2. Забрать ребёнка (детей) ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению. **Стоимость путёвки в данном случае не возмещается.**

3.2.3. Забрать ребёнка (детей) домой в течении смены на несколько дней по семейным обстоятельствам (стоимость путевки за пропущенные дни отдыха не возмещается). **При возвращении ребёнка (детей) представить справку об отсутствии контакта с инфекционными больными за период отсутствия в Центре.**

3.2.4. Оставить ценные вещи ребёнка (детей) у воспитателя.

3.2.5. Высказать свои пожелания воспитателю по поводу взаимоотношений ребёнка (детей) с другими людьми в зависимости от его характера.

3.3. Трансфер в стоимость путевки не входит и осуществляется «Родителем» самостоятельно;

4. Отказ от путевки

4.2. В случае отказа, по любым причинам, «Родителем» от путевки (путевок) после оплаты стоимости путевок наступает период штрафных санкций в размере от суммы отказных путевок:

5% от стоимости - при отказе за 15 суток до начала смены в ГБУ ДО КО

«Центр развития одаренных детей» ;

50% от стоимости - при отказе за 7 суток до начала смены в ГБУ ДО КО «Центр развития одаренных детей»;

80% от стоимости - при отказе менее 3 суток до начала смены в ГБУ ДО КО «Центр развития одаренных детей».

4.3. В случае отказа, по любым причинам, «Родителем» от путевки (путевок) после оплаты стоимости путевок допускается переоформление на другого ребенка с оформлением письменного согласия и соблюдения требований зачисления на смену.

5. Форс- мажор.

5.1. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (стихийные бедствия, военные действия, эпидемиологические заболевания в районе места отдыха и т.д.) Центр немедленно сообщает об этом «Родителю» и совместно с ним принимают меры к эвакуации детей.

6.Дополнительные условия.

6.1. На отдых не принимаются дети с хроническими заболеваниями, другими заболеваниями, препятствующими пребыванию без дополнительного сопровождения в организованных коллективах.

6.2 Споры, возникающие в ходе исполнения договора, решаются путём переговоров. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде.

6.3 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания срока, указанного в п.1.1.

6.4 Настоящий Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой стороны.

7. Адрес сторон:

ГБУ ДО КО «Центр развития одаренных детей»:

«Родитель»:

238322, Калининградская область Гурьевский
ГО; пос. Ушаково ул. Дружбы

(Ф. И. О.)

(адрес родителя)

8. Подписи сторон.

«Центр»

«Родитель»

Директор
ГБУ ДО КО
«Центр развития одаренных детей»

(Ф. И. О.)

(паспортные данные: серия, номер)

(паспортные данные: кем, когда выдан)

С. С. Гоман

(дата, подпись)