

Договор

г. Калининград

« ___ » _____ 2018г.

ГБУ ДО КО «Центр развития одаренных детей» именуемый в дальнейшем «Центр» лицензия № ДО-2132 (серия 39Л01 №0000013) от 19 марта 2014 г, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Калининградской области бессрочно, в лице директора Гомана Сергея Станиславовича, действующего на основании Устава с одной стороны и гражданином

(Ф.И.О. родителя)

именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора.

1.1. Предметом Договора является организация отдыха и оздоровления

(Ф.И.О. ; дата рождения ребенка)

согласно путёвке, приобретённой в ГБУ ДО КО «Центр развития одаренных детей», на

_____ смену, в период с « ___ » _____ по « ___ » _____ **2018 года,**
(указать номер смены)

тип размещения: стандартное / улучшенное
(нужное подчеркнуть)

стоимость путевки согласно калькуляции составляет

(сумма прописью)

2. Обязательства сторон.

2.1. «Центр» обязуется:

2.1.1. При проведении отдыха обеспечить безопасность пребывания ребёнка (детей), организацию культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы.

2.1.2. Обеспечить проживание в 2-х этажных корпусах с размещением в комнате не более 7-8-ми человек (стандартное размещение) и 4-6-ти человек (улучшенное размещение) .

2.1.3. Организовать 5-ти разовое питание (завтрак, обед, полдник, ужин, сонник).

2.1.4. В случае необходимости оказать первую медицинскую помощь.

2.1.5. Уведомить «Родителя» в случае заболевания ребёнка (детей).

2.1.6. Обеспечить доставку ребёнка (детей) при необходимости в лечебное учреждение (по согласованию с родителями).

2.1.7. Уведомлять «Родителя» о случаях неадекватного поведения ребёнка (детей).

2.1.8. Все услуги предоставляются на основании Договора, дополнительных платных услуг не предусмотрено.

2.2. «Родитель» обязуется:

2.2.1. Оплатить не менее 40% полной стоимости путевки в течение 10 календарных дней с момента даты оформления договора, путем банковского перевода на расчетный счет Центра

2.2.3. Оплатить остаток суммы полной стоимости путевки не менее чем за 20 дней до начала смены, путем банковского перевода на расчетный счет Центра

2.2.4.

2.2.5. При заезде ребёнка (детей) в Центр предоставить следующие документы:

- путёвку; (возможно получить в день заезда)
- оригинал настоящего договора с подписью Родителя;
- согласие на обработку персональных данных;
- ксерокопия свидетельства о рождении (паспорта) Ребенка;
- ксерокопию медицинского страхового полиса;
- медицинские справки (справку):
 - а) по форме 079/У; б) об отсутствии контакта ребёнка (детей) с инфекционными больными (действительна не более 3-х дней);

2.2.6. Обеспечить ребёнка (детей):

- необходимой одеждой, обувью (три смены нательного белья, комнатные тапочки, купальник, спортивный костюм, непромокаемая обувь, одежда и обувь для походов на природу).
- гигиеническими принадлежностями (мочалка, шампунь, мыло, гигиенические салфетки).

2.2.6. Забрать ребёнка (детей) из Центра в случаях:

- грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории Центра;
- систематического отрицательного влияния на других детей;
- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;
- систематического игнорирования замечаний от педагогов и администрации центра;
- грубого нарушения правил пожарной безопасности;
- вымогательства, угрозы, кражи;
- нанесения морального или физического ущерба другим детям, сотрудникам Центра;
- употребления алкогольных напитков любой крепости, наркотических или сильно действующих токсических веществ;
- курения;
- нанесения значительного материального ущерба Центру;
- выявления у ребёнка хронических заболеваний, скрытых «Родителем».

Примечание: отъезд ребёнка (детей) из Центра во всех случаях, происходит за счет «Родителя» и без какой-либо компенсации за сокращение срока пребывания в Центре.

2.2.7. Возместить в полном объёме стоимость материального ущерба, нанесенного ребёнком (детьми) Центру согласно акту, составленному администрацией Центра.

2.2.8. Ознакомить ребёнка (детей) с условиями настоящего Договора и его содержанием, Правилами пребывания в Центре.

3. Права сторон.

3.1. Центр имеет право:

3.1.1. Отчислить ребёнка (детей) из Центра в случае нарушения условий настоящего Договора.

3.1.2. Отправить ребёнка (детей) из Центра по состоянию здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Центре.

3.2. «Родитель» имеет право:

3.2.1. Забрать ребёнка (детей) из Центра под расписку с 9:30 до 19:00;

3.2.2. Забрать ребёнка (детей) ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению. **Стоимость путёвки в данном случае не возмещается.**

3.2.3. Забрать ребёнка (детей) домой в течение смены на несколько дней по семейным обстоятельствам (стоимость путевки за пропущенные дни отдыха не возмещается). **При возвращении ребёнка (детей) представить справку об отсутствии контакта с инфекционными больными за период отсутствия в Центре.**

3.2.4. Оставить ценные вещи ребёнка (детей) у воспитателя.

3.2.5. Высказать свои пожелания воспитателю по поводу взаимоотношений ребёнка (детей) с другими людьми в зависимости от его характера.

3.3. Трансфер в стоимость путевки не входит и осуществляется «Родителем» самостоятельно;

4. Отказ от путевки

4.2. В случае отказа «Родителем» от путевки (путевок) по любым причинам, после оплаты частичной или полной стоимости наступает период штрафных санкций относительно полной стоимости путевки :

5% - при отказе не менее чем за 20 суток до начала смены в ГБУ ДО КО «Центр развития одаренных детей»;

50% - при отказе не менее чем 7 суток не более чем за 20 суток до начала смены в ГБУ ДО КО «Центр развития одаренных детей»;

80% - при отказе менее чем 7 суток до начала смены и после начала смены в ГБУ ДО КО «Центр развития одаренных детей».

4.3. В случае отказа «Родителем» от путевки (путевок) по любым причинам, после оплаты стоимости путевки допускается переоформление на другого ребенка с оформлением письменного согласия и соблюдения требований зачисления на смену.

5. Форс- мажор.

5.1. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (стихийные бедствия, военные действия, эпидемиологические заболевания в районе места отдыха и т.д.) Центр немедленно сообщает об этом «Родителю» и совместно с ним принимает меры к эвакуации детей.

6. Дополнительные условия.

6.1. На отдых не принимаются дети с хроническими заболеваниями, другими заболеваниями, препятствующими пребыванию без дополнительного сопровождения в организованных коллективах.

6.2. Споры, возникающие в ходе исполнения договора, решаются путём переговоров. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде.

6.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания срока, указанного в п.1.1.

6.4. Настоящий Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой стороны.

7. Адрес сторон:

ГБУ ДО КО «Центр развития одаренных детей»:

«Родитель»:

238322, Калининградская область
Гурьевский ГО;
пос. Ушаково ул. Дружбы
Контактный тел: 8(4012)-602-161

(Ф. И. О.)

(адрес родителя)

8. Подписи сторон.

«Центр»

«Родитель»

Директор
ГБУ ДО КО
«Центр развития одаренных детей»

(Ф. И. О.)

(паспортные данные: серия, номер)

(паспортные данные: кем, когда выдан)

_____ С. С. Гоман

(дата, подпись)