

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности директора
ГБУ КО НОО

«Центр развития одаренных детей»

Е.С. Викулова

2024 года



ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «Научно-технический интенсив «Большие старты»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение (далее – Положение) о реализации дополнительной общеобразовательной программы «Научно-технический интенсив «Большие старты» (далее – Программа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07. 2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», Постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность в сфере образования и молодежной политики, а также определяет цели, задачи, порядок отбора, порядок проведения и основные направления образовательной программы.
- 1.2. Реализация Программы осуществляется на базе ГБУ КО НОО «Центр развития одаренных детей» (далее – Организация).
- 1.3. Организатором Программы является ГБУ КО НОО «Центр развития одаренных детей».
- 1.4. Официальный сайт Организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – <https://dc.baltinform.ru/> (далее – сайт Организации).
- 1.5. Официальный язык Программ – русский.
- 1.6. Срок проведения Программы с 24 марта по 05 апреля 2024 года.
- 1.7. Программы реализуется на основании графика образовательных программ на 2023-2024 учебный год.
- 1.8. Формат проведения Программы: очный и дистанционный. Дистанционно подаются заявки на Программу, проводятся конкурсные испытания по определению мотивации и уровня знаний и навыков. Очный этап соответствует основным срокам проведения Программ.
- 1.9. Для участия в Программе каждому обучающемуся необходимо подать заявку на сайте Организации, успешно пройти конкурсные испытания и предоставить необходимый перечень документов для зачисления на программу.

- 1.10. Не допускается повторное участие обучающихся в Программе по одному профилю (направленности) в течение 6 месяцев.
- 1.11. В случае нарушений правил внутреннего распорядка обучающихся в Организации или требований Положения, участник может быть отчислен.
- 1.12. Обработка персональных данных участников производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».
- 1.13. Организатор и/или уполномоченные им третьи лица оставляют за собой право безвозмездной публикации на любых ресурсах материалов (в том числе творческих работ), созданных участниками в процессе реализации Программ, с указанием авторства, при условии наличия Согласия на обработку персональных данных субъекта (в том числе, разрешённых субъектом персональных данных для распространения).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Цель и задачи программы «Научно-технический интенсив «Большие старты»

Цель реализации программы – Создание условий для формирования проектных умений и навыков обучающихся, способствующих развитию их индивидуальности и творческой самореализации, освоение знаний, умений и навыков для работы в проектных группах, решающих сложные междисциплинарные практические задачи, отбор и подготовка высокомотивированных школьников для участия в конкурсах различного уровня.

Задачи программы:

Образовательные:

- обучение навыкам целеполагания, самоопределения и решения проектных задач;
- освоение современной методологии проектной деятельности;
- развитие навыков публичных выступлений;
- обучение основам работы с различными видами информации;
- обмен и обобщение опыта успешной учебной работы.
- Обучение навыкам создания действующих прототипов, востребованных обществом, имеющим высокий потенциал для внедрения.

Развивающие:

- формирование первичных организаторских умений и навыков;
- развитие коммуникативных качеств, умения работать в команде.
- развитие уверенности в себе;

- формирование проектного мышления

Воспитательные:

- воспитание активной гражданской позиции;
- воспитание лидерских качеств;
- повышение мотивации для научно-исследовательской, инженерно-технической и общественной деятельности.

3. ОРГАНИЗАТОРЫ И УЧАСТНИКИ ПРОГРАММЫ

3.1. Организатор передает часть управленческих функций методисту (старшему методисту), закрепленному за Программой, по следующим направлениям деятельности: написание образовательной программы, рабочей программы, определение направлений обучения (в рамках направленности Программы), проведение отбора обучающихся, допущенных к очному этапу Программы, подбор педагогических кадров, организация методических совещаний с педагогическими кадрами, задействованными в организации и проведении Программы, работа с экспертным сообществом, работа с обучающимися, прошедшими отбор, в рамках образовательной программы.

3.2. Организатор передает часть управленческих функций координатору, закрепленному за Программой, по следующим направлениям деятельности: организация бытовых условий для обучающихся, подбор воспитателей, непосредственная работа с воспитателями и обучающимися во время проведения очного этапа реализации Программ по психолого-педагогическим вопросам.

3.3. Участниками Программ являются граждане Российской Федерации, обучающиеся в образовательных организациях Калининградской области с 7 по 10 классы (на момент проведения отбора и очного этапа реализации программ).

3.4. Количественный состав обучающихся: 40 человек.

4. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

4.1. В Программе могут принять участие обучающиеся образовательных организаций Калининградской области на условиях конкурсного отбора.

4.2. Участниками Программы являются обучающиеся, выполнившие конкурсное задание в срок и успешно прошедшие дистанционный этап заявочной кампании.

4.3. В случае болезни или иных видов отсутствия возможности принять участие в Программах, участник не может самостоятельно предоставить замену вместо себя.

4.4. В случае освобождения места после опубликования результатов конкурсного отбора и до начала Программы, к очному участию приглашается участник, следующий по рейтингу.

4.5. Участие обучающихся в Программе осуществляется на безвозмездной основе за счёт средств областного бюджета Калининградской области.

4.6. Обучающийся может принять участие в Программе вне конкурса на основании официального приглашения, выданного Организацией.

4.7. Участники конкурса допускаются к участию в Программе при условии предоставления полного комплекта документов:

- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении);
- заполненное согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (согласие);
- заполненное согласие на условия пребывания (Согласие на условия пребывания);
- согласие на обработку персональных данных обучающегося, разрешённых родителем (законным представителем) субъекта персональных данных для распространения;
- копия полиса обязательного медицинского страхования;
- медицинская справка об отсутствии контактов с больными инфекционными заболеваниями (об эпидемиологическом окружении);
- заявление родителей / законных представителей о зачислении ребенка на образовательную программу Организации (Заявление);
- номер сертификата ПФДО.

4.8. Регистрация и заезд на Программу осуществляется в первый день начала Программы, иные сроки, в том числе по уважительным причинам, не предусмотрены.

4.9. Расходы, связанные с проездом участников к месту проведения Программ и обратно несет сам участник (или законный представитель), либо образовательная организация, в которой он обучается.

4.10. Расходы, связанные с размещением, питанием, образовательной и досуговой программой в месте проведения Программы, несет Организатор.

4.11. Участники самостоятельно несут ответственность за точность и достоверность предоставляемых данных. В случае выявления несоответствия указанных участником данных или наличия пустой формы в заявке по итогам рассмотрения, заявка такого участника может быть аннулирована.

5. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

5.1. Старт заявочной кампании начинается – 12 марта 2024 года.

5.2. Заявочная кампания и приём выполненных заданий осуществляется в период с начала заявочной кампании и заканчивается 17 марта 2024 года.

5.4. Результаты заявочной кампании публикуются на официальном сайте Организации и в группе Вконтакте – 19 марта 2024 года.

5.5. Заявочная кампания проводится в дистанционном формате на сайте Организации.

5.6. Место проведения Программ ГБУ КО НОО «Центр развития одаренных детей», 238322, Калининградская область, Гурьевский муниципальный округ, пос. Ушаково, ул. Дружбы, зд. 1.

5. СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ И НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММ

5.1. Программы направлены на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодежи Региона в области естественных наук и научно-технического творчества, искусства и спорта.

5.2. Трудоемкость образовательной программы составляет 64 академических часа, из которых: 48 часов – образовательные модули Программ, 8 часов – внеучебная

деятельность/мастер-классы (развитие гибких навыков), 4 часа - открытые мероприятия, встречи с интересными людьми.

6. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

6.1. Контакты образовательной организации:

Государственное бюджетное учреждение Калининградской области нетиповая образовательная организация «Центр развития одаренных детей»

Адрес: 238322, Калининградская область, Гурьевский муниципальный округ, пос. Ушаково, ул. Дружбы, зд. 1.

Телефон (факс): +7 (4012) 640-966; 640-967.

E-mail: centerdte39@yandex.ru

Сайт: dc.baltinform.ru.

Группа Вконтакте: vk.com/clubzrod.