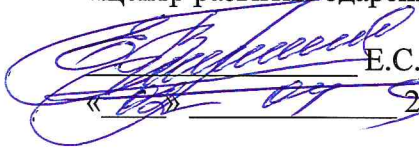


УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности директора  
ГБУ КО НОО  
«Центр развития одаренных детей»

  
Е.С. Викулова  
2024 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ: ПРОЕКТНЫЙ  
АКСЕЛЕРАТОР «ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ БУДУЩЕГО»,  
«ТРЕНИРОВОЧНЫЕ СБОРЫ ПО ШАХМАТАМ», «ЛАБОРАТОРИЯ  
КРЕАТИВНЫХ ИНДУСТРИЙ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение (далее – Положение) о реализации дополнительных общеобразовательных программ проектный акселератор «Технологии для будущего», «Тренировочные сборы по шахматам», «Лаборатория креативных индустрий» (далее – Программы) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития» и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность в сфере образования и молодежной политики, а также определяет цели, задачи, порядок отбора, порядок проведения и основные направления образовательной программы
- 1.2. Реализация Программ осуществляется на базе ГБУ КО НОО «Центр развития одаренных детей» (далее – Организация).
- 1.3. Организатором Программ является ГБУ КО НОО «Центр развития одаренных детей».
- 1.4. Официальный сайт Организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – <https://dc.baltinform.ru/> (далее – сайт Организации).
- 1.5. Официальный язык Программ – русский.
- 1.6. Срок проведения Программ: с 14 апреля по 27 апреля 2024 года.
- 1.7. Программы реализуются на основании утвержденного учебного плана Организации на 2023-2024 учебный год.
- 1.8. Формат проведения Программ: очный и дистанционный. Дистанционно подаются заявки на Программы, проводятся конкурсные испытания по определению мотивации и уровня знаний и навыков. Очный этап соответствует основным срокам проведения Программ.
- 1.9. Для участия в Программах каждому обучающемуся необходимо подать заявку на сайте Организации, успешно пройти конкурсные испытания и предоставить необходимый перечень документов для зачисления на программу.
- 1.10. Не допускается повторное участие обучающихся в Программах по одному профилю (направленности) в течение 6 месяцев.

- 1.11. В случае нарушений правил внутреннего распорядка обучающихся в Организации или требований Положения, участник может быть отчислен.
- 1.12. Обработка персональных данных участников производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».
- 1.13. Организатор и/или уполномоченные им третьи лица оставляют за собой право безвозмездной публикации на любых ресурсах материалов (в том числе творческих работ), созданных участниками в процессе реализации Программ, с указанием авторства, при условии наличия Согласия на обработку персональных данных субъекта (в том числе, разрешённых субъектом персональных данных для распространения).

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

### **2.1. Цель и задачи программы: Проектный акселератор «Технологии для будущего»**

Цель программы заключается в достижении школьниками высоких образовательных результатов в конкурсах научно-технического творчества, создании и внедрении востребованных в экономике инновационных разработок, а также реализации региональной модели социального партнерства с участием Министерства образования Калининградской области, инновационных компаний региона, ведущих Высших учебных заведений Калининградской области (КГТУ, БФУ им. И. Канта) и Центра развития одаренных детей по направлениям:

- IT-технологии,
- Космические технологии,
- 3D и VR-технологии.

Достижение поставленной цели осуществляется путем решения следующих задач.

#### **Обучающие задачи:**

- формирование у обучающихся знаний основ современной методологии проектной деятельности в сфере современных технологий: IT-технологии, космические технологии, 3D и VR-технологии).
- совершенствование современных технологических навыков и компьютерной грамотности;
- формирование представлений об основных возможностях личного развития и профессионального самоопределения в современных технологиях.

#### **Развивающие задачи:**

- создание научно и/или технически-значимого результата проектной работы учащихся, получение учащимися опыта командной проектной работы;
- формирование проектного мышления;
- формирование критического мышления, способности оценить свою работу;
- развитие технических и исследовательских способностей;
- создание условий для творческой самореализации, профориентация одарённых школьников через выполнение проектов совместно с представителями университетской, научной и технологической среды;
- расширение научного кругозора, развитие лучших практик управления исследовательской и проектной деятельностью школьников.

- Воспитательные задачи:
- формирование устойчивого интереса к научно-техническому творчеству,
- отечественным инженерным традициям;
- воспитание усидчивости, терпения, дисциплины;
- формирование культуры совместной деятельности;
- воспитание стремления к практическому использованию знаний и умений, активизация творческой, познавательной, интеллектуальной инициативы школьников.

## **2.2. Цель и задачи программы: «Тренировочные сборы по шахматам»**

**Цель программы:** Повышение спортивных результатов обучающихся в соревнованиях по шахматам, а также развитие их интеллектуальных способностей, развитие их интеллектуальных способностей, волевых и личностных качеств, востребованных в будущей профессиональной деятельности.

### **Задачи программы:**

#### Обучающие задачи:

- развитие навыков изучения дебютных систем;
- отработка навыков игры в типичных миттельшпильных позициях;
- формирования устойчивых навыков игры в окончаниях;
- повышение качества счета вариантов;
- изучение правил шахмат относительно судейской практики последних лет.

#### Развивающие задачи:

- освоение тактики решения сложных шахматных задач;
- обучение методологии работы с шахматной литературой;
- развитие системы знаний, умений, навыков по анализу шахматных партий.

#### Воспитательные задачи:

- формирование у обучающихся культуры мышления;
- воспитание социальной ответственности в командной работе.

## **2.3. Цель и задачи программы «Лаборатория креативных индустрий»**

**Цель программы** – погрузить обучающихся в контекст креативных индустрий через проектную работу с привлечением представителей конкретных творческих профессий и помочь определиться с направлением специализации и дальнейшего профессионального развития.

### **Задачи программы:**

- Формирование первичных знаний, умений и навыков в одном из избранных профессиональных модулей;

- Организация пространства совместной творческой коллективной деятельности, моделирующей профессиональную среду в современной индустрии искусства, создание медиапродуктов;
- Развитие технической и компьютерной грамотности;
- Формирование культуры коллективной конструктивной деятельности.

### **3. ОРГАНИЗАТОРЫ И УЧАСТНИКИ ПРОГРАММЫ**

3.1. Организатор передает часть управленческих функций старшему методисту/методисту, закрепленному за Программой, по следующим направлениям деятельности: написание образовательной программы, рабочей программы, определение направлений обучения (в рамках направленности Программы), проведение отбора обучающихся, допущенных к очному этапу Программы, подбор педагогических кадров, организация методических совещаний с педагогическими кадрами, задействованными в организации и проведении Программы, работа с экспертным сообществом, работа с обучающимися, прошедшими отбор, в рамках образовательной программы.

3.2. Организатор передает часть управленческих функций координатору, закрепленному за Программой, по следующим направлениям деятельности: организация бытовых условий для обучающихся, подбор воспитателей, непосредственная работа с воспитателями и обучающимися во время проведения очного этапа реализации Программ по психолого-педагогическим вопросам.

3.3. Участниками Программ являются граждане Российской Федерации, обучающиеся в образовательных организациях Калининградской области с 7 по 10 классы (на момент проведения отбора и очного этапа реализации программ).

3.4. Количественный состав обучающихся: 20 человек – «Тренировочные сборы по шахматам», 60 человек – проектный акселератор «Технологии для будущего», 40 человек – «Лаборатория креативных индустрий».

### **4. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

4.1. В Программе могут принять участие обучающиеся образовательных организаций Калининградской области на условиях конкурсного отбора.

4.2. Участниками Программы являются обучающиеся, выполнившие конкурсное задание в срок и успешно прошедшие дистанционный этап заявочной кампании.

4.3. В случае болезни или иных видов отсутствия возможности принять участие в Программах, участник не может самостоятельно предоставить замену вместо себя.

4.4. В случае освобождения места после опубликования результатов конкурсного отбора и до начала Программы, к очному участию приглашается участник, следующий по рейтингу.

4.5. Участие обучающихся в Программе осуществляется на безвозмездной основе за счёт средств областного бюджета Калининградской области.

4.6. Обучающийся может принять участие в Программе вне конкурса на основании официального приглашения, выданного Организацией.

4.7. Участники конкурса допускаются к участию в Программе при условии предоставления полного комплекта документов:

- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении);
- заполненное согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (согласие);
- заполненное согласие на условия пребывания (Согласие на условия пребывания);
- согласие на обработку персональных данных обучающегося, разрешённых родителем (законным представителем) субъекта персональных данных для распространения;
- копия полиса обязательного медицинского страхования;
- медицинская справка об отсутствии контактов с больными инфекционными заболеваниями (об эпидемиологическом окружении);
- заявление родителей / законных представителей о зачислении ребенка на образовательную программу Организации (Заявление);
- номер сертификата ПФДО.

4.8. Регистрация и заезд на Программу осуществляется в первый день начала Программы, иные сроки, в том числе по уважительным причинам, не предусмотрены.

4.9. Расходы, связанные с проездом участников к месту проведения Программ и обратно несет сам участник (или законный представитель), либо образовательная организация, в которой он обучается.

4.10. Расходы, связанные с размещением, питанием, образовательной и досуговой программой в месте проведения Программы, несет Организатор.

4.11. Участники самостоятельно несут ответственность за точность и достоверность предоставляемых данных. В случае выявления несоответствия указанных участником данных или наличия пустой формы в заявке по итогам рассмотрения, заявка такого участника может быть аннулирована.

## **5. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ**

5.1. Старт заявочной кампании начинается – 03 апреля 2024 года.

5.2. Заявочная кампания и приём выполненных заданий осуществляется в период с начала заявочной кампании и заканчивается 08 апреля 2024 года.

5.4. Результаты заявочной кампании публикуются на официальном сайте Организации и в группе Вконтакте – 09 апреля 2024 года.

5.5. Заявочная кампания проводится в дистанционном формате на сайте Организации.

5.6. Место проведения Программ ГБУ КО НОО «Центр развития одаренных детей», 238322, Калининградская область, Гурьевский муниципальный округ, пос. Ушаково, ул. Дружбы, зд. 1.

## **6. СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ И НАПРАВЛЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

6.1. Программы направлены на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодежи Региона в области естественных наук и научно-технического творчества, искусства и спорта.

6.2. Трудоёмкость образовательной программы составляет 36 академических часов в неделю.

## 7. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

### 7.1. Контакты образовательной организации:

Государственное бюджетное учреждение Калининградской области нетиповая образовательная организация «Центр развития одаренных детей»;

Адрес: 238322, Калининградская область, Гурьевский муниципальный округ, пос. Ушаково, ул. Дружбы, зд. 1;

Телефон (факс): +7 (4012) 640-966; 640-967;

E-mail: [centerdtc39@yandex.ru](mailto:centerdtc39@yandex.ru);

Сайт: [dc.baltinform.ru](http://dc.baltinform.ru);

Группа Вконтакте: [vk.com/clubzrod](https://vk.com/clubzrod).