



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ОО ШИЛИ

М. В. Данилова

« ____ » _____ 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «Хоровое пение»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение (далее — Положение) о реализации общеобразовательной общеразвивающей программы «Хоровое пение» (далее — Программа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 11 июня 2022 года), Постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 №1239 (ред. от 18.09.2021) «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития» и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность в сфере образования и молодежной политики, а также определяет цели, задачи, порядок отбора, порядок проведения и основные направления образовательной программы.

1.2. Реализация программы осуществляется на базе ГАУ КО ОО ШИЛИ (далее — Организация).

1.3. Организатором программы является ГАУ КО ОО ШИЛИ.

1.4. Официальный сайт Организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет — <https://shili39.gosuslugi.ru/> (далее — сайт Организации).

1.5. Официальный язык Программы — русский.

1.6. Срок проведения Программы с 27 октября по 9 ноября 2024 г.

1.7. Программа реализуется на основании утвержденного учебного плана Организации на 2024-2025 учебный год.

1.8. Формат проведения Программы: очный и дистанционный. Дистанционно подаются заявки на Программу, проводятся конкурсные испытания по определению мотивации и уровня знаний и навыков. Очный этап соответствует основным срокам проведения Программ.

1.9. Для участия в Программе каждому учащемуся необходимо подать заявку на сайте Организации, успешно пройти очное отборочное испытание и предоставить необходимый перечень документов для зачисления на программу.

1.10. Не допускается повторное участие обучающихся в Программе по одному профилю (направленности) в течение 6 месяцев.

1.11. В случае нарушений правил внутреннего распорядка Обучающихся в Организации или требований Положения, участник может быть отчислен.

1.12. Обработка персональных данных участников производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

1.13. Организатор и/или уполномоченные им третьи лица оставляют за собой право безвозмездной публикации на любых ресурсах материалов (в том числе творческих работ), созданных участниками в процессе реализации Программ, с указанием авторства, при условии наличия Согласия на обработку персональных данных субъекта (в том числе, разрешенных субъектом персональных данных для распространения).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Цель образовательной программы «Хоровое пение»: развитие интеллектуальных и личностных способностей школьников, посредством углубленного изучения пения области хорового пения.

2.2. Задачи образовательной программы «Хоровое пение»:

— формирование умений и навыков для исполнения хорового репертуара повышенной сложности;

— совершенствование исполнительского мастерства и музыкальной грамотности;

— развитие музыкальных способностей: память, слух, вокальные данные, мышление; познавательных способностей: внимание, воображение; способностей транслировать идеи и смыслы;

— формирование представлений об основных возможностях развития и профессионального самоопределения в музыкальном искусстве;

— формирование хоровой культуры;

— формирование и развитие опыта профессионального коллективного пения.

Воспитательные:

1) Формирование познавательного интереса к коллективному музыкальному творчеству и саморазвитию в сфере музыкального искусства;

2) Создание условий для развития личностных качеств;

3) Формирование понимания ценности музыкального образования.

Развивающие:

- 1) Формирование готовности осваивать новые виды деятельности;
- 2) Развитие творческого, критического и коллективного мышления;
- 3) Совершенствование коммуникативных умений, а также навыков успешной презентации конечных результатов творческой, репетиционной деятельности.

3. ОРГАНИЗАТОРЫ И УЧАСТНИКИ ПРОГРАММЫ

3.1. Организатор передает часть управленческих функций методисту, закрепленному за Программой, по следующим направлениям деятельности: написание образовательной программы, рабочей программы, определение направлений обучения (в рамках направленности Программы), проведение отбора учащихся, допущенных к очному этапу Программы, подбор педагогических кадров, организация методических совещаний с педагогическими кадрами, задействованными в организации и проведении Программы, работа с экспертным сообществом, работа с обучающимися, прошедшими отбор, в рамках образовательной программы.

3.2. Организатор передает часть управленческих функций координатору, закрепленному за Программой, по следующим направлениям деятельности: организация бытовых условий для обучающихся, подбор воспитателей, непосредственная работа с воспитателями и обучающимися во время проведения очного этапа реализации Программ по психолого-педагогическим вопросам.

3.3. Участниками Программ являются граждане Российской Федерации, обучающиеся в образовательных организациях Калининградской области в старших с 5 по 9 классы (на момент проведения отбора и очного этапа реализации программ).

3.4. Количественный состав обучающихся 52 человека.

4. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

4.1. В программе могут принять участие обучающиеся в образовательных организациях Калининградской области на условиях конкурсного отбора.

4.2. Участниками Программы являются обучающиеся, успешно прошедшие дистанционный отборочный этап заявочной компании.

4.3. В случае болезни и иных видов отсутствия возможности принять участие в Программах, участник не может самостоятельно предоставить замену вместо себя.

4.4. В случае освобождения места после опубликования результатов конкурсного отбора и до начала Программы, к очному участию приглашается участник, следующий по рейтингу.

4.5. Участие обучающихся в Программе осуществляется на безвозмездной основе за счет средств областного бюджета Калининградской области.

4.6. Обучающийся может принять участие в Программе вне конкурса на основании официального приглашения, выданного Организацией.

4.7. Участники конкурса допускаются к участию в Программе при условии предоставления полного комплекта документов:

— копия документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении);

— заполненное согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (согласие);

— заполненное согласие на условия пребывания (Согласие на условия пребывания);

— согласие на обработку персональных данных обучающегося, разрешённых родителем (законным представителем) субъекта персональных данных для распространения;

— копия полиса обязательного медицинского страхования;

— медицинская справка об отсутствии контактов с больными инфекционными заболеваниями (об эпидемиологическом окружении);

— заявление родителей / законных представителей о зачислении ребенка на образовательную программу Организации (Заявление);

— номер сертификата ПФДО.

4.8. Регистрация и заезд на Программу осуществляется в первый день начала Программы, иные сроки, в том числе по уважительным причинам, не предусмотрены.

4.9. Расходы, связанные с проездом участников к месту проведения Программ и обратно несет сам участник (или законный представитель), либо образовательная организация, в которой он обучается.

4.10. Расходы, связанные с размещением, питанием, образовательной и досуговой программой в месте проведения Программы, несет Организатор.

4.11. Участники самостоятельно несут ответственность за точность и достоверность предоставляемых данных. В случае выявления несоответствия указанных участником данных или наличия пустой формы в заявке по итогам рассмотрения, заявка такого участника может быть аннулирована.

5. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

5.1. Старт заявочной кампании начинается – 16 октября 2024 г.

5.2. Заявочная кампания осуществляется в период с начала заявочной кампании и заканчивается 22 октября 2024 г.

5.3. Портфолио ученика в заявочной кампании, будет учитываться первым приоритетом, при равенстве баллов по результатам очного отборочного тура.

5.4. Итоговый список школьников, приглашенных для участия в образовательной программе, будет опубликован не позднее 23 октября 2024 года на официальном сайте Организации и в группе Вконтакте.

5.5. Заявочная кампания проводится в дистанционном формате на сайте Организации.

5.6. Место проведения Программ ГАУ КО ОО ШИЛИ «Центр одаренных детей», 238322, Калининградская область, Гурьевский муниципальный округ, пос. Ушаково, ул. Дружбы, зд. 1.

6. СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ И НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ

6.1. Программа направлена на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодежи региона в области музыкального искусства по виду академическое хоровое пение.

6.2. Трудоемкость образовательной программы «Хоровое пение» составляет 88 академических часов.

7. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

Контакты образовательной организации: ГАУ КО ОО ШИЛИ

Телефоны

+7 (401) 221-69-14

+7(401) 221-69-25

Электронная почта:

shili39@mail.ru

Адрес: 236022, Калининградская область, г. Калининград, ул. Каштановая аллея, д. 141-143